

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PN.:

*„Wykonanie odnowy oznakowania poziomego jezdni na sieci dróg wojewódzkich
i powiatowych utrzymywanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie”*

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot, o których mowa w art.11 ust.8 ustawy Pzp (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm. zwana dalej: PZP)

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg w Myszkowie
mgr inż. Zbigniew Cesarz

Żarki, dnia 26.03.2019 r.

Nazwa Zamawiającego: **POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W MYSZKOWIE
Z/S W ŻARKACH**

REGON: 151405866

NIP: 577-197-51-85

Miejscowość: **ŻARKI**
Adres: **ul. MYSZKOWSKA 59, 42-310 ŻARKI**
Strona internetowa: www.pzd.myszkow.pl
Poczta elektroniczna: sekretariat@pzd.com.pl

Godziny urzędowania: **7.00 - 15.00 (poniedziałek - piątek)**

Tel./faks: **34 314 83 04**

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować
na adres:**

**Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie z/s w Żarkach
ul. Myszkowska 59
42-310 Żarki**

**znak postępowania: PZD/4/332/DW/SD/2019
PZD/5/342/DP/SD/2019**

Spis części SIWZ

1. Zamawiający
2. Oznaczenie postępowania
3. Tryb udzielenia zamówienia
4. Opis przedmiotu zamówienia
5. Termin wykonania zamówienia
6. Opis sposobu przygotowania ofert
7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie
11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
12. Termin związania ofertą
13. Opis sposobu obliczenia ceny
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
16. Wymagania dotyczące wadium.
17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
19. Unieważnienie postępowania
20. Postanowienia końcowe
21. Załączniki

Cz. 1. Zamawiający

Adres:

Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie z/s w Żarkach

ul. Myszkowska 59, 42-310 Żarki

tel. 34 314 83 04 faks. 34 314 83 04

www.pzd.myszkow.pl

sekretariat@pzd.com.pl

Cz.2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem: PZD/4/332/DW/SD/2019 , PZD/5/342/DP/SD/2019

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Cz.3. Tryb udzielenia zamówienia

3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego stosownie do art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm., zwana dalej: PZP)

3.2 Rodzaj przedmiotu zamówienia: **roboty budowlane**

3.3 Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym zastosował tzw. „procedurę odwróconą” - zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp

3.4 Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę – Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

Cz.4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie odnowy oznakowania poziomego jezdni dróg o nawierzchni bitumicznej na sieci dróg wojewódzkich i powiatowych utrzymywanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie. Zakres odnowy oznakowania poziomego obejmuje odnowę oznakowania wykonanego w technologii cienkowarstwowej (farbą akrylową białą) oraz w technologii grubowarstwowej, strukturalnej wykonanego za pomocą mas chemoutwardzalnych (oznakowanie białe). Odnowie oznakowania poziomego podlegają znaki drogowe poziome tj. znaki podłużne i poprzeczne, strzałki, znaki uzupełniające

w postaci linii segregacyjnych ciągłych lub przerywanych, pojedynczych lub podwójnych, przejść dla pieszych, strzałek, napisów, symboli oraz innych linii związanych z oznaczeniem miejsc określonych na nawierzchni w ciągu dróg wojewódzkich i powiatowych utrzymywanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie.

4.2 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odnowę oznakowania poziomego jezdni dróg o nawierzchni bitumicznej w szacunkowej ilości **do 29 000m²** z czego:

- **do 24 000 m²** w zakresie odnowy oznakowania poziomego wykonanego w technologii cienkowarstwowej (farba akrylowa biała)

- **do 5000 m²** w zakresie odnowy oznakowania poziomego wykonanego w technologii grubowarstwowej, strukturalnej za pomocą mas chemoutwardzalnych.

4.3 Wymagania jakościowe oraz warunki odbioru przedmiotu zamówienia opisane są szczegółowo w „Wytycznych Technicznych Oznakowanie Poziome ZDW-D-07.01.01 – wersja grudzień 2009”. Ponadto oznakowanie poziome winno odpowiadać warunkom określonym w Załączniku Nr 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. Nr 220, poz. 2181 z dnia 23 grudnia 2003 r. z późn. zm.)

4.4 Lokalizacja robót:

* Drogi Wojewódzkie Nr **789, 791, 792, 793** w zakresie utrzymywanym przez Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie, relacji:

- 1. **DW Nr 789** /relacji: skrzyżowanie Gniazdów/Mzyki – Koziegłowy – Myszków – Żarki – Niegowa – Tomiszowice – Staromieście skrzyżowanie z DK 46 w m. Lelów/ - dł. 38,8* km/* w tym długość odcinka drugiej jezdni (przeciwny kierunek) w m. Żarki – dł. 0,3 km/
- 2. **DW Nr 791** /relacji: od skrzyżowania DK-1 (Poczesna) Poraj – Myszków – Obwodnica Myszkowa - gr. powiatu z powiatem zawierciańskim (Mrzyglód CPN)/ - dł. 29,9 km
- 3. **DW Nr 792** /relacji: od skrzyżowania z DW 789 w m. Żarki – Jaworznik – Kotowice – Kroczyce do skrzyżowania z DK 78/ - dł. 16,4 km
- 4. **DW Nr 793** /relacji: Złoty Potok – Żarki – Myszków – Leśniaki – rondo (ul. Kielecka w Siewierzu) obwodnica Siewierza do DK 78 (Siewierz) – dł. 32,6 km
- **Ogółem zakres dróg wojewódzkich: 117,7 km**

***Drogi Powiatowe administrowane i utrzymywane przez Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie na terenie powiatu myszkowskiego**

- **w miejscach ściśle wskazanych i przekazanych przez Zamawiającego**

4.5 Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w załączonych dokumentach:

- Przedmiar robót -**załącznik nr 1 do SIWZ**,
- Wytycznych Technicznych - ZDW Katowice - **załącznik nr 2 do SIWZ**

Przedmiar robót jako załącznik do niniejszej specyfikacji, stanowi podstawę do sporządzenia kosztorysu ofertowego – opracowanego metodą kalkulacji uproszczonej.

4.6 Jeżeli w SIWZ oraz Wytycznych Technicznych przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent, lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazania jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego, które spełniają wymagania norm i obowiązujących przepisów.

Rzeczowy zakres robót przedstawiony w pkt. 4.2. określony został szacunkowo. Rzeczywisty zakres poszczególnych asortymentów robót może ulec zmianie tj. zmniejszeniu, przy zachowaniu oferowanych cen jednostkowych. W przypadku zlecenia mniejszej liczby zakresu poszczególnych asortymentów robót przewidzianych do realizacji niż się szacuje, Wykonawcy

nie będą przysługiwać żadne dodatkowe roszczenia. Wynagrodzenie za wykonane roboty obliczone będzie na podstawie oferowanych cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy i rzeczywistego zakresu wykonanych robót.

4.7 Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące prawidłowości i kompletności Przedmiaru robót (zamieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego) zgłoszone po terminie przeznaczonym na składanie ofert nie mogą stanowić podstawy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

4.8 Materiały użyte do wykonania zamówienia powinny odpowiadać Polskim Normom przenoszącym normy europejskie, świadectwa jakości, certyfikaty, aprobaty techniczne.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień kod CPV

45.00.00.00- 7 - Roboty budowlane

45.23.32.21 - 4 - Malowanie nawierzchni

4.9 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

4.10 Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi wykonania przedmiotu zamówienia opisanymi w niniejszej SIWZ, a w szczególności sprawne i terminowe wykonanie zamówienia.

2. Polecenia Zamawiającego powinny być wykonane przez Wykonawcę w czasie określonym przez Zamawiającego.

3. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do przystąpienia do realizacji poszczególnych części zamówienia zleconych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż trzech (3) dni od momentu przekazania przez Zamawiającego terenu budowy, wyjątkiem jest zaistnienie niekorzystnych warunków atmosferycznych, które uniemożliwią właściwe poprowadzenie robót. W takim przypadku, termin rozpoczęcia robót ulegnie przesunięciu o okres, w którym zaistniały niekorzystne warunki pogodowe.

4. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia z materiałów własnych, spełniających wymagania jakościowe, bezpieczeństwa, zgodne z normami i przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.), jak również z przepisami dotyczącymi certyfikacji zgodnie z ustawą z dnia 30.08.2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2019 r, poz. 155 z późn. zm.).

5. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

6. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania bezpiecznego ruchu drogowego w okresie trwania robót, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót.

7. W czasie wykonywania robót wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, zainstalować i obsługiwać wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające ruch drogowy takie jak: znaki

drogowe, zapory, światła ostrzegawcze, sygnały itp. zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych.

8. Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności (w dzień i w nocy) zapór i znaków drogowych.

9. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest wliczony w cenę ofertową.

10. Wykonawca odpowiedzialny jest za ochronę i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia robót do daty wydania potwierdzenia zakończenia robót przez przedstawicieli Zamawiającego.

11. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonanych robót, a jego liczba i wydajność powinna gwarantować przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ.

12. Zapewnienie właściwej czytelności oznakowania w okresie udzielonej rękojmi i gwarancji jakości.

13. W czasie trwania robót Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ład i porządek, a także zobowiązuje się do właściwego wykonania oznakowania prowadzonych robót na czas ich trwania. Na ulicach miast prace należy wykonywać poza godzinami szczytu, tzn. poza godz. 6⁰⁰ - 9⁰⁰ oraz 13⁰⁰ - 16⁰⁰.

14. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

15. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę oraz jego podwykonawców podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

17. Wykonawca na zrealizowane roboty udzieli Zamawiającemu 12 miesięcy rękojmi dla odnowionego oznakowania poziomego wykonanego w technologii cienkowarstwowej, przy czym okres rękojmi będzie zrównany z okresem gwarancji jakości zaoferowanym przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym oraz 24 miesięcy gwarancji jakości dla odnowionego oznakowania poziomego wykonanego w technologii grubowarstwowej strukturalnej za pomocą mas chemoutwardzalnych, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego robót.

18. **Zatrudnienie pracowników na umowę o pracę:** Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby przy realizacji zamówienia Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze umowę, do jej wykonania zatrudniał, we własnym przedsiębiorstwie lub podwykonawcy, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

a) Wykonywanie robót związanych z malowaniem oznakowania poziomego cienkowarstwowego,

b) Wykonywanie robót związanych z malowaniem oznakowania poziomego grubowarstwowego,

c) Wykonywanie robót związanych z frezowaniem oznakowania poziomego.

(Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób kierujących budową)

18.1. Dla udokumentowania tego faktu w terminie 5 dni roboczych od podpisania umowy Wykonawca przedłoży zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i kopie dokumentów potwierdzające zatrudnienie osób na umowę o pracę przy realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

18.2. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowego wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać oraz kopie dokumentów potwierdzające zatrudnienie osób na umowę o pracę przy realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Obowiązek ten wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób na umowę o pracę przy realizacji zamówienia.

18.3. W przypadku, gdy wykonawca nie dochowa, któregośkolwiek z terminu wskazanego w pkt. 18.1 oraz pkt. 18.2, zamawiający obciąży wykonawcę karami umownymi za każdy dzień zwłoki, w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto wykonawcy.

19. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez Wykonawcę firm podwykonawców.

19.1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

19.2. Jeżeli powierzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp,

lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

19.3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę albo zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

19.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w następującym terminie do dnia **30.08.2019 r.**

Termin wykonania zamówienia jest datą zakończenia robót i zgłoszenie wykonawcy o gotowości przedmiotu zamówienia do odbioru końcowego (ostatecznego).

6. Opis sposobu przygotowania ofert

6.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.2 Oferta przetargowa musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

6.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6.5 Oferta winna zawierać wypełniony Formularz ofertowy- **załącznik nr 3 do SIWZ.**

6.6 Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane w części 9 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6.7 Do oferty należy załączyć:

- **formularz ofertowy – załącznik nr 3 do SIWZ**
- **kosztorys ofertowy- opracowany metodą kalkulacji uproszczonej**, obejmujący wszystkie pozycje Przedmiaru robót. Kosztorys ofertowy musi obejmować wszystkie roboty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zawarte w Przedmiarze robót stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**
- **oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu**– wykaz dokumentów w Cz. 9 SIWZ
- **oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu – **załącznik nr 4 do SIWZ**
- **oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – **załącznik nr 5 do SIWZ**
- Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli dotyczy
- zobowiązanie podmiotu, na zasobach którego Wykonawca będzie polegała w trybie art. 22 a ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ**)– jeżeli dotyczy
- potwierdzenie wniesienia wadium

6.8 Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

6.9 Oferta winna być sporządzona w 1 egz. na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

6.10 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do oferty należy dołączyć dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika np. z umowy spółki cywilnej to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tą umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wykonawców.

6.11 Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i wykonawcy.

6.11.1 W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**

6.11.2 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (podpisane) własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby sporządzającej parafkę).

6.11.3 Oświadczenia, o których mowa w Cz.9 niniejszej SIWZ (w pkt 9.1, w pkt 9.2, w pkt 9.3) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców **składane są w oryginale.**

Dokumenty inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.11.4 Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.

6.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.13 W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy

Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. Z 2016 r. poz.1126).

6.14 Strony oferty winny być kolejno ponumerowane oraz ze sobą połączone, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 6.16. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

6.15 Oferta winna zawierać spis załączników z podaniem numerów stron. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały.

6.16 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert.

Strony zawierające informacje, o których mowa powyżej, winny być oddzielnie ze sobą połączone oraz ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i umieszczone w wewnętrznej kopercie z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

6.17 Ofertę należy złożyć osobiście lub za pomocą operatora pocztowego lub pocztą kurierską w **nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie**. Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

**Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie z/s w Żarkach
ul. Myszkowska 59, 42-310 Żarki**

„Oferta przetargowa- „Wykonanie odnowy oznakowania poziomego jezdni na sieci dróg wojewódzkich i powiatowych utrzymywanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie”

Znak postępowania : **PZD/4/332/DW/SD/2019 , PZD/5/342/DP/SD/2019**

Nie otwierać przed przetargiem.

Opatrzzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty za pomocą operatora pocztowego lub pocztą kurierską – jej nie otwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.

6.18 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem np. „Zmiana oferty przetargowej- „Wykonanie odnowy oznakowania poziomego jezdni na sieci dróg wojewódzkich i powiatowych utrzymywanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie”
Znak postępowania : PZD/4/332/DW/SD/2019 , PZD/5/342/DP/SD/2019.

6.19 W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy wskazać w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 3 do SIWZ) część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom i podanie przez Wykonawcę firm podwykonawców. W sytuacji gdy wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, wówczas zamawiający przyjmie, iż wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Jeżeli powierzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 Ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Szczegółowe warunki umowy w zakresie podwykonawstwa zawarto we Wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 11 do SIWZ**.

6.17 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

UWAGA!!!: Każdy z Wykonawców w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp (informacje z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowią załącznik nr 6 do SIWZ.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

7.1 Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami winna być złożona w zamkniętej w sposób trwały kopercie w siedzibie zamawiającego tj. Powiatowym Zarządzie Dróg w Myszkowie z/s w Żarkach, ul. Myszkowska 59, 42-310 Żarki, w Sekretariacie- pokój nr 1 w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 11.04.2019. do godz. 10:00**

7.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona zgodnie z art. 84 ust 2 Pzp.

7.3 Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 11.04.2019r o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego – w Powiatowym Zarządzie Dróg w Myszkowie z/s w Żarkach, ul. Myszkowska 59, 42-310 Żarki, sala narad (I piętro).

7.4 Otwarcie ofert jest jawne.

7.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7.6 W trakcie otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

UWAGA!!!: Każdy z Wykonawców w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp (informacje z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowią załącznik nr 6 do SIWZ.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:

1) Spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający odstępuje od określenia warunku udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający odstępuje od określenia warunku udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

c.1) Doświadczenie zawodowe

W celu oceny spełnienia warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnił warunek udziału, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał **minimum dwie roboty budowlane** polegające na: wykonaniu lub odnowy oznakowania poziomego

realizowanego w ciągu dróg publicznych lub wewnętrznych w zakresie oznakowania wykonanego w technologii cienkowarstwowej w zakresie minimum 12 000 m² – każda robota z osobna oraz w zakresie oznakowania poziomego wykonanego w technologii grubowarstwowej strukturalnej za pomocą mas chemoutwardzalnych w zakresie minimum 1 500 m² – każda robota z osobna.

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzajów i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Przez wykonanie roboty Zamawiający rozumie: wystawienie protokołu odbioru końcowego/ostatecznego lub innego dokumentu, który potwierdza prawidłowe wykonanie robót budowlanych i zawiera wszystkie dane określające wykonanie przedmiotu zamówienia.

Uwagi:

- Jeżeli zakres robót przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego, należy w wykazie robót budowlanych podać wartość robót odpowiadających zakresowi warunku.

- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w niniejszym punkcie (na którego zdolnościach lub sytuacji polega zamawiający), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa powyżej.

c.2) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym:

W celu oceny spełnienia warunku w zakresie potencjału technicznego, Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje odpowiednimi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy robót w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami:

Potencjał techniczny – Wykonawca musi dysponować jednostkami sprzętu wymienionymi poniżej lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji potencjału technicznego w zakresie tu określonym, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia:

1. Urządzenie/malowarka do mechanicznego wykonania oznakowania poziomego w technologii cienkowarstwowej – min 1 szt.
2. Urządzenie/malowarka do mechanicznego wykonania oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej strukturalnej chemoutwardzalnej – min. 1 szt.
3. Frezarka do usuwania oznakowania poziomego wykonanego w technologii grubowarstwowej strukturalnej chemoutwardzalnej – min 1 szt.

c.3) Kadra techniczna

W celu oceny spełnienia warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnił warunek, jeżeli wykaże, że będzie dysponował osobami, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia wraz z zakresem wykonywanych przez nie czynności, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, a także informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje minimum 1 osobą na stanowisku kierownika budowy, której powierzone zostanie wykonanie zamówienia publicznego. Osoba wskazana przez Wykonawcę do kierowania robotami musi posiadać kwalifikacje zawodowe mniejsze niż:

Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, tj. w specjalności branży drogowej lub bez ograniczeń w pełnieniu obowiązków Kierownika Budowy, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. Z 2016 poz. 290 ze zm.) wraz z aktualnym dokumentem potwierdzającym przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych).

Uwagi:

-Zamawiający dopuszcza także równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, nr 63, poz. 394 ze późn. zm).

*-W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.*

-Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w niniejszym punkcie (na którego zdolnościach lub sytuacji polega zamawiający), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

-zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

-zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa powyżej.

2) Nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

8.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu:

W przedmiotowym postępowaniu zastosowana zostanie procedura, o której mowa w art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych.

Etap I – Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez zamawiającego

i podanych w SIWZ dołączonych do oferty i stanowić będzie wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu.

Etap II – Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie dokumentów i oświadczeń. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

Dla zapewnienie odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenia zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia i dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę(ów) warunków udziału w tym postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o oświadczenia i dokumenty (wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów w Cz.9 SIWZ) złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oraz zapisy zawarte w ofercie i jej załącznikach. Nie spełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu spowoduje obligatoryjne wykluczenie Wykonawcy z niniejszego postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12). Zgodnie z art.24 ust.4 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.1 Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wynikającym z wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wynikającym z wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie (**załącznik nr 4 do SIWZ oraz załącznik nr 5 do SIWZ**) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1, stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ oraz załącznik nr 5 do SIWZ**.

9.4. Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp (informacje z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. Poz. 369 ze zm). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Powyższe należy złożyć wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**.

9.5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp tj:

9.5.1 Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp (dot. braku podstaw wykluczenia z postępowania):

- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

(w przypadku wykonawcy zarejestrowanego w polskim Krajowym Rejestrze Sądowym lub polskiej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zamawiający dla potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp, może skorzystać z dokumentów znajdujących się w ogólnej dostępnych bazach danych).

Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp

Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących przypadkach:

9.5.2 Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp. (dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu):

- wykaz robót budowlanych - **minimum dwie roboty budowlane** w zakresie przedmiotu zamówienia na które Wykonawca postanowił złożyć ofertę, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie**, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez

podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty **(Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ)**.

- wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, minimum 1 osoba na stanowisku kierownika budowy w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SIWZ)**.

- wykaz jednostek sprzętowych wymienionych poniżej lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji potencjału technicznego w zakresie określonym, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia:

1. Urządzenie/malowarka do mechanicznego wykonania oznakowania poziomego w technologii cienkowarstwowej – min 1 szt.

2. Urządzenie/malowarka do mechanicznego wykonania oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej strukturalnej chemoutwardzalnej – min. 1 szt.

3. Frezarka do usuwania oznakowania poziomego wykonanego w technologii grubowarstwowej strukturalnej chemoutwardzalnej – min 1 szt.

(Wzór wykazu stanowi załącznik nr 10 do SIWZ).

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik Nr 9 do SIWZ)**.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w niniejszym punkcie (na którego zdolnościach lub sytuacji polega zamawiający), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa powyżej

9.7. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w § 5 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zwane dalej „rozporządzeniem”;

składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się powyższego dokumentu, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionych nie wcześniej niż w terminie jw.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.8. Oświadczenia, o których mowa w Cz.9 niniejszej SIWZ (w pkt 1, w pkt 2, w pkt 3). dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców **składane są w oryginale.**

9. Dokumenty inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może*

żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. Z 2016 r. poz.1126).

13. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Cz.10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

10.1. Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

10.2. Stosowne pełnomocnictwo/upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie – należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

10.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

10.4. Wykonawcy składają wspólnie ofertę przy czym:

- a) oświadczenia lub dokumenty powinny zostać złożone w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie);
- b) oświadczenia lub dokumenty dotyczące braku podstaw wykluczenia muszą być złożone osobno przez każdego z Wykonawców.

10.5 W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie, zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona została umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

10.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Cz.11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

11.1 Korespondencja oraz wszelkie informacje związane z toczącym się postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

11.2 Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem:
Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie z/s w Żarkach
ul. Myszkowska 59
42-310 Żarki

11.3 Każdy Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

11.4 Zapytania należy kierować do zamawiającego na adres:
Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie z/s w Żarkach
ul. Myszkowska 59, 42-310 Żarki,
faksem nr: 34 314-83-04
lub e-mail: sekretariat@pzd.com.pl

11.5 Odpowiedzi na zapytania staną się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

11.6 Jeżeli w wyniku zmian i wyjaśnień treści SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu wyznaczonego na składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie. W przypadku gdy zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem strona, która otrzymuje dokumenty lub informację, zobowiązana jest na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. **Zamawiający żąda w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę należy domniemywać, że pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z tym pismem. Treść przekazywanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, musi być niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.

Za datę powzięcia wiadomości, uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- w sprawie przedmiotu zamówienia: Tomasz Michałek
- w sprawie procedury przetargowej: Paulina Stępień

Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku. (Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Dz. U. 2016r., poz. 1128).

Cz.12. Termin związania ofertą

12.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

12.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni (art.85 ust.2 ustawy Pzp).

12.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Cz.13. Opis sposobu obliczenia ceny

13.1 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług), a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.

13.2 Cena winna uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

13.3 Ceny oferty uwzględniające wszystkie zobowiązania, muszą być podane w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

13.4 Kosztorys ofertowy - winien być opracowany metodą kalkulacji uproszczonej dla ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych podanych w Przedmiarze Robót stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ, zgodny z Wytocznymi Technicznymi - ZDW Katowice

a) Kwota Netto (bez podatku VAT), wszystkich robót musi stanowić sumę iloczynów odpowiednio skalkulowanych wartości jednostkowych robót i ilości jednostek przedmiarowych robót zawartych w Przedmiarze Robót.

b) Cena jednostkowa poszczególnych robót musi zawierać sumę kosztów bezpośredniej robocizny, materiałów i sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku oraz inne koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.

c) W przypadku gdy opis pozycji zawiera **KROTNOŚĆ to w cenie jednostkowej za daną pozycję należy ją ująć.**

13.5 Wykonawca jest zobowiązany wycenić wszystkie elementy zawarte w Przedmiarze Robót (załączonym do SIWZ).

13.6 Wykonawcy nie zezwala się na samodzielne dodawanie żadnych nowych pozycji w którejkolwiek części przedmiaru robót.

13.7 Wszystkie ceny jednostkowe, jak również ceny podane w Formularzu Ofertowym mają być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.8 Wszystkie opisy pozycji z Kosztorysu Ofertowego winny być zgodne z opisami załączonego do SIWZ Przedmiaru Robót. Wykonawca nie jest uprawniony do samoistnych ich zmian. Zmiany należy uwzględnić tylko w przypadku zmian, modyfikacji wprowadzonych przez Zamawiającego w trakcie postępowania.

13.9 Wyliczoną cenę całkowitą należy wpisać w Formularz Ofertowy - wg wzoru **Załącznika nr 3** i załączyć do oferty.

13.10 W Formularzu Ofertowym, Wykonawca określi Ceny Netto i Brutto plus obowiązujący podatek VAT.

13.11 Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo a podaną słownie, to jako wartość właściwą zostanie przyjęta wartość podana cyfrowo.

13.12 Cena może być tylko jedna.

13.13 W przypadku cen określające 3 i więcej miejsca po przecinku Wykonawca zobowiązany jest do dokonania przeliczenia wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadą obowiązującą przy zaokrągleniach tj. poniżej 5 – zaokrąglenie w dół do dwóch miejsc po przecinku, a powyżej i równe 5 – zaokrąglenie w górę do dwóch miejsc po przecinku.

13.14 Zamawiający w przypadku poprawienia omyłek rachunkowych będzie stosował zasadę wskazaną wyżej.

13.15 Zamawiający poprawia omyłki w ofertach zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 Ustawy Pzp.

13.16 Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w Kosztorysie Ofertowym nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą ulegały waloryzacji.

13.17 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13.18 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

Cz.14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

W przedmiotowym postępowaniu zastosowana zostanie **procedura, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp**. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz poprawiać w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (art. 87 PZP).

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny tych ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oraz ich znaczeniem:

L.p.	Kryterium	Znaczenie kryterium (w %)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	Cena łączna brutto realizacji zamówienia	60	60
2.	Doświadczenie Kierownika Budowy	20	20
3.	Termin płatności Wynagrodzenia	20	20

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1 % = 1 punkt.

14.1. Cena łączna brutto realizacji zamówienia – 60% (C).

Sposób punktacji przy założeniu, że 1% ze współczynników określonych wyżej odpowiada 1 punktowi, wg wzoru $S=C$

gdzie:

S – Suma punktów przyznanych ofercie – max. 60 punktów
C – ilość punktów za oferowaną cenę (brutto) – max. 60 punktów

Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów 60.

Pozostałym oferentom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów wg wzoru:

$$(C_n/C_b) \times 60 = W_c$$

gdzie

W_c – maksymalna ilość punktów dla kryterium ceny
 C_n – najniższa łączna cena brutto realizacji zamówienia
 C_b – łączna cena brutto realizacji zamówienia oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

14.2 Doświadczenie Kierownika Budowy - 20% (D)

Ocena ofert w zakresie kryterium D zostanie dokonana wg następującej zasady:

Doświadczenie kierownika budowy: waga: 0,2.

W tym kryterium ocenie będzie podlegać doświadczenie kierownika budowy, wykazane jako doświadczenie **dotatkowe** (ponad doświadczenie wymagane dla tej osoby w ramach warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale Cz.8 pkt. 1 ppkt c.3) w sprawowaniu funkcji kierownika budowy.

Uwaga: Wykazane doświadczenie kierownika budowy w ramach kryterium oceny ofert nie może powielać się z doświadczeniem Wykonawcy wykazanym w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w Formularzu oferty, Zamawiający uzna, iż osoba pełniąca funkcję Kierownika budowy posiada tylko minimalne wymagane przez Zamawiającego doświadczenie, jednak wystarczające aby spełniać warunek udziału w postępowaniu, oferta taka otrzyma wówczas otrzyma 0 pkt w kryterium D.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium D, tzn. oferta Wykonawcy, który zadeklaruje, że osoba pełniąca funkcję Kierownika budowy posiada dodatkowe doświadczenie przy realizacji **trzech** (3) lub więcej zakończonych robót polegających na budowie, przebudowie, rozbudowie, odbudowie lub remoncie dróg publicznych (z wyłączeniem remontów cząstkowych), otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 20. Wykazanie większej ilości robót (tj. powyżej trzech) nie spowoduje zwiększenia liczby

zgromadzonych punktów, Wykonawca otrzyma wówczas maksymalną przewidzianą dla tego kryterium ilość punktów, czyli 20.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie z wytycznymi poniższej tabeli do obliczania punktowego:

Dodatkowe doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy / kierownika robót / inspektora nadzoru przy realizacji 1 zakończonej roboty opisanej jak powyżej	10 punktów
Dodatkowe doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy / kierownika robót / inspektora nadzoru przy realizacji 2 zakończonych robót opisanych jak powyżej	15 punktów
Dodatkowe doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy/ kierownika robót / inspektora nadzoru przy realizacji 3 zakończonych robót opisanych jak powyżej	20 punktów

14.3 Termin płatności faktury – 20 % (T).

Kryterium „Termin płatność faktury VAT” będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu płatności faktury VAT zadeklarowanego przez wykonawcę w ofercie.

Minimalny terminu płatności faktury VAT wymagany przez zamawiającego: 14 dni.

Maksymalny terminu płatności faktury VAT wymagany przez zamawiającego: 30 dni.

Punktacja:

Wykonawca, który zaoferuje termin płatności rachunku/faktury VAT 14 dni - otrzymuje 0 pkt;

Wykonawca, który zaoferuje termin płatności rachunku/faktury VAT 21 dni – otrzymuje 10 pkt;

Wykonawca, który zaoferuje termin płatności rachunku/faktury VAT 30 dni – otrzymuje 20 pkt;

W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) terminu płatności wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający uzna, iż termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy będzie wynosić 14 dni i do obliczenia punktacji w niniejszym kryterium przyjmie 14 -dniowy termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) terminu płatności wynagrodzenia Wykonawcy krótszego niż 14 dni i dłuższego niż 30 dni oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktów (P) za:

- cenę łączną brutto realizacji zamówienia
- doświadczenie kierownika budowy
- termin płatności faktury

w oparciu o następujący wzór:

$$P = C + D + T$$

Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cz.15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Informacja ta zostanie również zamieszczona na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

W przypadku wybrania oferty wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, **sa oni zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.**

15.2. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaze zamawiającemu informacje dotyczące osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy.

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub jeżeli upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art.180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

O terminie i miejscu podpisania umowy wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony pisemnie lub telefonicznie.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

15.3. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 11 do niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem treści oferty.

Zamawiający informuje, iż wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie

strony.

15.3.1 Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

15.3.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy lub w przypadku okoliczności, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a wartość zmiany nie przekroczy 50% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie. Zmiana umowy może być dokonana w niżej wymienionych przypadkach:

1) Możliwa jest:

a) zmiana adresu/nazwy firmy/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy/Podwykonawcy,

b) danych objętych fakturą, w szczególności NIP-u, adresu, nazwy banku lub Nr rachunku Wykonawcy

c) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy/Podwykonawcy,

d) zmiana w kolejności i terminach wykonywania robót,

e) zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki,

f) zmiana zakresu podwykonawstwa,

g) zaakceptowana zmiana podwykonawcy,

h) w zakresie powstania zmian w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne

będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

i) zmiana kierownika budowy, zgoda może zostać udzielona, pod warunkiem zapewnienia przez Wykonawcę nowego kierownika budowy, który posiada kwalifikacje zgodne z wymaganiami określonymi w SIWZ;

j) zmiana osób pełniących nadzór nad realizacją zamówienia.

2) Nie jest dopuszczalna zmiana Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji gdzie wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.

Nie jest dopuszczalna zmiana Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.

3) Możliwa jest zmiana zakresu robót.

4) Możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku:

a) przedłużenia procedury przetargowej,

b) warunków geotechnicznych, których nie można było przewidzieć,

c) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje, itp.),

d) zaistnienia sytuacji niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy w postaci np. niekorzystnych warunków atmosferycznych (np. długotrwałe intensywne opady deszczu), bądź działania siły natury odbiegających od typowych, uniemożliwiających poprawne prowadzenie robót i przeprowadzenie odbiorów, prób, sprawdzeń i badań,

e) zmian terminu wykonania poszczególnych robót w przypadku wstrzymania robót lub nakazania ich zmiany przez uprawniony organ administracji publicznej.

f) zmiana terminu wykonania poszczególnych robót w przypadku zmiany warunków technicznych i standardów ustalonych przez uprawnione organy.

g) wystąpienia dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zmienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego
- zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego
- wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie

Termin realizacji robót przedmiotu umowy ulegnie przesunięciu o ilość dni, w których zaistniały niekorzystne czy nieprzewidziane ww. warunki.

5) Możliwa jest zmiana postanowień umowy w związku:

a) ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT),

b) z obniżeniem kosztu wykonania robót, a tym samym wynagrodzenia Wykonawcy,

c) z rezygnacją z części robót.

przy czym łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 15 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

15.3.3 Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

1) Zamawiający:

- a) wnioskuje do Wykonawcy w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany,
- b) wnioskuje, aby Wykonawca przedłożył propozycję zmiany.

2) Osoby występujące po stronie Zamawiającego:

- a) wnioskuje do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany.

3) Wykonawca:

- a) wnioskuje do Zamawiającego o dokonanie wskazanej zmiany

15.3.4. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, protokół konieczności, itp.). Protokół konieczności wymaga zatwierdzenia Kierownika Zamawiającego.

15.3.5. W rezultacie dokonania czynności opisanych w ust. 15.3.2, ust.15.3.3 i ust.15.3.4 może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

15.3.6. Na mocy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności przewidzianych przez Zamawiającego i określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Cz.16. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości: 12 000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100)
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz.1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie, Nr 06 8279 0000 0100 2378 2001 0105

podając nazwę wpłacającego oraz informacje czego wpłata dotyczy:

„Wykonanie odnowy oznakowania poziomego jezdni na sieci dróg wojewódzkich i powiatowych utrzymywanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie”

Kserokopię polecenia przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę należy dołączyć do oferty.

5. Wadium wniesione w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert, tj. **do dnia 11.04.2019 r do godz.10:00** W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez wykonawcę.

6. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału w SEKRETARIACIE (II piętro, pokój nr 1) Powiatowego Zarządu Dróg w Myszkowie, ul. Myszkowska 59, 42 – 300 Myszków, a kserokopię wniesienia wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy dołączyć do oferty.

7. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

8. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a art.46 ustawy PZP.

10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy Pzp.

Cz.17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy -

17.1 Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.2 Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

17.3 Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

17.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

17.5 Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

17.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie, Nr 06 8279 0000 0100 2378 2001 0105
z podaniem tytułu:**

„Wykonanie odnowy oznakowania poziomego jezdni na sieci dróg wojewódzkich i powiatowych utrzymywanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie”

17.7 W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka w/w form zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

17.8 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

17.9 W przypadku, gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej

klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po przedstawieniu przez wykonawcę wystawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

17.10 Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa powyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

17.11 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Cz.18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

18.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej (DZIAŁ VI Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.).

18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

18.3. Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

18.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy Pzp.

18.8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

18.9. Na czynności, o których mowa w art.181 ust.2 ustawy Pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy Pzp.

18.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

18.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

18.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.13. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

18.14. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

18.15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

18.16. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

Cz.19. Unieważnienie postępowania

19.1 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

19.2 O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Cz.20. Postanowienia końcowe

20.1 Składając ofertę Wykonawca jest zobowiązany do wskazania części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy wskazać w Formularzu Ofertowym (**załącznik nr 3 do SIWZ**) część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom i podanie przez Wykonawcę firm podwykonawców. W sytuacji gdy wykonawca nie wskaże w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, wówczas zamawiający przyjmie, iż wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.

W przypadku wykonywania zamówienia siłami własnymi – bez udziału podwykonawców - należy zamieścić adnotację: „nie dotyczy”.

20.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

20.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając jednocześnie informacje, o których mowa w art. 92 ustawy oraz zamieści te informacje na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Powiatowego Zarządu Dróg w Myszkowie.

20.4 W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie określony termin zawarcia umowy.

20.5 Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96. ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert. Strony zawierające informacje, o których mowa powyżej, winny być oddzielnie ze sobą połączone oraz ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i umieszczone w wewnętrznej kopercie z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

20.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20.7 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20.8 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia z wolnej ręki, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

20.9 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

20.10 Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w Cz. 1 niniejszej SIWZ.

20.11 Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

20.12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

20.13 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

20.14 Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

20.15 Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp.

20.16 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

20.17 Zamawiający nie wykazuje kluczowych części zamówienia i nie żąda osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

20.18 W celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zamieszcza poniżej Klauzulę informacyjną z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) - dalej „RODO”,

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 „RODO”, Zamawiający informuje, że:

-administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie, ul. Myszkowska 59, 42-310 Żarki;

- Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@pzd.com.pl;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Wykonanie odnowy oznakowania poziomego jezdni na sieci dróg wojewódzkich i powiatowych utrzymywanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Myszkowie”

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

20.19 Zamawiający, jako administrator danych osobowych w rozumieniu Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych, przewiduje powierzenie przetwarzania danych osobowych wykonawcy, na podstawie postanowień umownych zawartych w Istotnych Postanowieniach Umownych i wymaga od wykonawcy przestrzegania tych postanowień.

Cz.21. Załączniki

Załącznik Nr 1 – Przedmiar robót

Załącznik Nr 2- Wytyczne Techniczne Oznakowanie Poziome ZDW-D-07.01.01

Załącznik Nr 3 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 5 - Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik Nr 7 – Wykaz wykonanych robót

Załącznik Nr 8 - Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Załącznik Nr 9 – Zobowiązanie podmiotu

Załącznik nr 10 - Wykaz sprzętu

Załącznik nr 11 – Wzór umowy

Żarki, dnia 26.03.2019r.

Zatwierdził:

Opracował:
Tomasz Michałek
Iwona Bubel